

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

09 . 06 . 2020 г.

№ 1054

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на свободни имоти (лекарски кабинети) - публична държавна собственост, находящи се в МБАЛ – София към Военномедицинска академия.

На основание чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС), чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинска академия (ВМА) във връзка с чл. 4, ал. 3 от Вътрешните правила за отдаване под наем на свободни имоти – публична държавна собственост във ВМА, обявени със заповед № 1047/21.06.2019 г. на началника на ВМА, с оглед необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имотите, предоставени за управление на ВМА, възможността за реализиране на приходи от отдаването им под наем,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 3 (три) години на свободни имоти - публична държавна собственост (лекарски кабинети), предоставени за управление на Военномедицинска академия (ВМА), находящи се в поликлиниката на Многопрофилна болница за активно лечение – София (МБАЛ-София) към ВМА.

1.1. Лекарските кабинети, които ще се отдават под наем, са описани с площ, местоположение и предназначение, както е посочено в Таблица 1 - приложение към настоящата заповед.

1.2. Лекарските кабинети се отдават под наем с право на ползване на общите части и санитарните възли на съответния етаж на поликлиниката.

2. Отдадените под наем лекарски кабинети не могат да се ползват извън предназначението им, да се преотдават и да се ползват съвместно по договор с трети лица, като наемателите са длъжни да не възпрепятстват осъществяването на дейностите, за които са предоставени за управление имотите - публична държавна собственост.

3. Наемателите са длъжни да осъществяват дейностите по предназначението на отдадените под наем имоти – публична държавна ~~собственост (лекарски кабинети) в съответствие със Закона за съсловните~~ организации на лекарите и лекарите по дентална медицина, Закона за лечебните заведения, Закона за здравето и подзаконовите нормативни актове по прилагането им.

4. Търгът с тайно наддаване да се проведе на **15.07.2020 г. от 10:00 ч.** в зала № 10 в сградата на ВМА, находяща се в гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.

5. Търгът да се проведе при следните условия:

5.1. Предназначение на отдаваните под наем лекарски кабинети: за осъществяване на извънболнична първична и специализирана медицинска помощ, с изключение на лабораторни изследвания.

5.2. Началната тръжна месечна наемна цена на отдаваните под наем лекарски кабинети е посочена в Таблица 1 – приложение към настоящата заповед.

5.3. В наемната цена не са включени консумативните разноски, свързани с ползването на наетите лекарски кабинети (вода, електроенергия, топлоенергия, интернет, охрана, такса за преносна телекомуникационна линия, телефонен пост от селищна телекомуникационна централа, телефонен пост от цифрова учреденска автоматична телефонна централа, обслужване от оператор и техническа поддръжка), както и припадащата се част от разходите за общи части и санитарни възли. Те се заплащат ежемесечно, отделно от дължимата наемна цена.

5.3.1. Размерът на дължимите консумативни разноски за електроенергия и вода се определя по методики, утвърдени със заповед на началника на ВМА или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

5.3.2. Размерът на разноските за интернет и охрана се определя със заповед на началника на ВМА.

5.3.3. Размерът на таксата за преносна телекомуникационна линия, телефонен пост от селищна телекомуникационна централа, телефонен пост от цифрова учреденска автоматична телефонна централа, обслужване от оператор и техническа поддръжка се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

5.4. В случай, че лекарските кабинети ще се ползват с предоставено от ВМА оборудване (движими вещи), наемът на движимите вещи да се определи след сключването на договора за наем на помещението по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, съгласно двустранно подписан приемо – предавателен протокол.

5.5. Наемателите заплащат припадащата се част от разходите за общите части и санитарните възли на сградата, където се намират наетите лекарски кабинети, която се определя въз основа на методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

5.6. Лекарските кабинети се отдават под наем за срок от 3 (три) години, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на наетия имот.

5.6.1. След изтичане на тригодишния срок, въз основа на писмено заявление от наемателя до началника на ВМА, договорът може да бъде продължен с двустранно подписано допълнително споразумение (анекс) към договора за нов срок, който заедно с първоначалния не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от ЗДС.

5.6.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор, да няма непогасени задължения към ВМА към момента на подаване на заявлението и да е заплатил дължимата административна такса.

5.7. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

5.7.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатите, които са спечелили търга и са определени за наематели, внасят гаранционна вноска в размер на два месечни наема без ДДС. Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по следната банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG34BNBG96613300150601;

BIC: BNBGBGSD;

Българска Народна Банка.

5.7.2. Месечните наемни вноски се заплащат от наемателите авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на месечната фактура, по банкова сметка, посочена в договора за наем. Фактурата се издава до 5-то число на месеца за наема за текущия месец и в двудневен срок от издаването ѝ се изпраща до посочен от наемателите адрес, или се предава лично на техен представител в касата на ВМА на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25, или се изпраща на посочен от наемателите електронен адрес, вписан в договора за наем.

5.7.3. Наемателите са длъжни да извършват за своя сметка текущите ремонти в наетия имот и да заплащат ежемесечно, в 15-дневен срок от получаване на месечната фактура, разноските, свързани с ползването на наетите лекарски кабинети (вода, електроенергия, топлоенергия, охрана, интернет, такса за преносна телекомуникационна линия, телефонен пост от селищна телекомуникационна централа, телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа, обслужване от оператор и техническа поддръжка), както и припадащата се част от разходите за общи части и санитарни възли, които се заплащат по банкова сметка, посочена в договора за наем. Фактурата се издава до 25-то число на месеца за консумативните разходи за предходния месец и в двудневен срок от издаването ѝ се изпраща до посочен от наемателите адрес, или се предава лично на техен представител в касата на ВМА на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25, или се изпраща на посочен от наемателите електронен адрес, вписан в договора за наем.

5.7.4. Спечелилите търга кандидати заплащат еднократно административна такса в размер на 500 (петстотин) лева, съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG43BNBG96613100150601;

BIC: BNBGBGSD;

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

или в брой на касата на ВМА – гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25.

5.8. Тръжната документация (тръжните книжа) се получава на място, в касата на ВМА, срещу документ за извършеното плащане, всеки работен ден от 13:00 ч. до 15:00 ч.

5.8.1. Цената на утвърдената с настоящата заповед тръжна документация е 30 (тридесет) лева с ДДС, която се заплаща по банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG43BNBG96613100150601;

BIC: BNBGBGSD;

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

или в брой на касата на ВМА – гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25.

5.8.2. Крайният срок за закупуване и получаване на тръжната документация е до **15:00 ч. на 13.07.2020 г.**

5.9. Оглед на лекарските кабинети може да се извършва след закупуване на тръжни книжа, с предварителна заявка на посочените в настоящата заповед телефони на лицата за контакт, всеки работен ден от **13:00 ч. до 15:00 ч., до 13.07.2020 г.** При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

- а) документ за самоличност;
- б) копие на документ за закупена тръжна документация;
- в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имота (оригинал), подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

5.10. Депозитът за участие в търга е в размер на 10 на сто от началната тръжна месечна наемна цена без ДДС и се внася по следната банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG34BNBG96613300150601;

BIC: BNBGBGSD;

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА,

като в платежното нареждане се посочва като основание: *„За участие в търг с тайно наддаване, по обособена позиция №*”.

5.11. Изисквания към кандидатите за участие в търга с тайно наддаване:

Кандидати в търга с тайно наддаване могат да бъдат физически лица и юридически лица, които са регистрирани по реда на чл. 40 от Закона за лечебните заведения, и отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед и утвърдената с нея тръжна документация.

5.11.1. „Свързани лица” по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

5.11.2. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установят следните обстоятелства.

- а) кандидатите - физически лица, съответно лицата, управляващи и представляващи кандидатите - юридически лица, съгласно търговската им регистрация, са осъждани с влязла в сила присъда;

б) кандидатът е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът е преустановил дейността си (важи само за кандидатите – юридически лица);

в) кандидатът е в производство по ликвидация (важи само за кандидатите – юридически лица);

г) кандидатът има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и/или към общини, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или ако има задължения за данъци или вноски за здравно осигуряване;

д) кандидатът е лишен от правото да упражнява лекарска професия;

е) кандидатът има непогасени задължения към ВМА. Това обстоятелство се установява служебно от комисията за провеждане на търга, чрез документ, издаден от Финансов отдел на ВМА, който удостоверява наличието или липсата на неизплатени финансови задължения на всеки от подалите заявления за участие кандидати.

ж) кандидатът има висящ/и съдебен/и спор/спорове срещу ВМА. Това обстоятелство се установява с декларация за липса на висящи съдебни спорове с ВМА (по образец), подписана от кандидата – физическо лице/ подписана и подпечатана от законния представител на кандидата – юридическо лице, или пълномощник.

5.12. Определям лица за контакт, информация и извършване на огледите на площите: ц. сл. Николай Петров – служебен телефон: 02/ 922 54 43, а в негово отсъствие – ц.сл. Радослав Петков - служебен телефон: 02/922 51 00.

6. Окомплектоване и подаване на заявленията за участие:

6.1. Кандидатите подават заявление за участие в търга (по образец), придружено с изискуемите документи, посочени в т. 8 на настоящата заповед и писмено ценово предложение (предлагана месечна наемна цена без ДДС).

6.2. В случай, че един кандидат подава заявление за участие в търга за повече от една позиция, заявленията за участие заедно с писмените ценови предложения се окомплектоват и подават за всяка позиция поотделно.

6.3. Заявлението се участие се окомплектова в голям, запечатан и непрозрачен плик и се подава лично от кандидата или упълномощен от него представител, или се изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика задължително се поставят следните обозначения:

6.3.1. Наименование на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

6.3.2. Надпис: „За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на ~~лекарски кабинети, намиращи се в МБАЛ – София към ВМА по обособена позиция №~~”, като се посочва номера на позицията от Таблица 1, за която кандидатът участва.

6.4. Ценовото предложение (предлаганата месечна наемна цена без ДДС) се изготвя по образец и се поставя в отделен, малък, запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена” и наименованието на кандидата. Малкият плик с ценовото предложение се поставя заедно със заявлението за участие и другите изискуеми документи по т. 8 от настоящата заповед в големия плик по т. 6.3.

6.5. Заявленията за участие в търга се подават във входящо деловодство (регистратура за неклассифицирана информация) на ВМА, етаж 2, в сградата на ВМА – гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.

6.6. Срокът за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е до **15:00 ч. на 14.07.2020 г.**

6.6.1. Заявленията за участие в търга, изпратени по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, трябва да бъдат получени във входящо деловодство на ВМА до крайния срок за подаване на заявления за участие – до **15:00 ч. на 14.07.2020 г.**

6.6.2. Отговорността за своевременното подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите.

6.7. При приемане на заявлението за участие във входящо деловодство на ВМА, върху големия плик се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването на заявлението. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

6.8. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в входящия регистър.

7. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на глава V от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

7.1. Търгът с тайно наддаване може да се проведе в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тържните условия за провеждане на търга.

7.2. Кандидатите за участие в търга или техни упълномощени представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

7.3. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед на началника на ВМА, с която се определя спечелилият търга кандидат, наемната цена и условията на плащането ѝ.

7.4. Въз основа на заповедта по т. 7.3 се сключва договор за наем, съгласно проекта на договора, утвърден с настоящата заповед.

8. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:

8.1. Заявление за участие в търга, подписано от кандидата – физическо лице, съответно подписано и подпечатано от представляващия кандидата – юридическо лице или негов пълномощник (образец 1 от утвърдената тържна документация);

8.2. Предложение за месечна наемна цена без ДДС, подписано от кандидата – физическо лице, съответно подписано и подпечатано от

представляващия кандидата – юридическо лице или негов пълномощник (образец 2 от утвърдената тръжна документация).

8.2.1. Ценовото предложение задължително се поставя в отделен, малък, запечатан непрозрачен плик и се поставя в големия плик по т. 6.3.

8.2.2. Не се допуска посочване на предлаганата месечна наемна цена в някой от документите извън малкия запечатан и непрозрачен плик.

8.2.3. При посочване на цена, в друг документ, извън малкия запечатан и непрозрачен плик кандидатът се отстранява от участие в търга и ценовото му предложение не се разглежда и не се класира.

8.3. Документ за регистрация - декларация за ЕИК/БУЛСТАТ (свободен текст), или заверено копие на удостоверение за актуално състояние, издадено от Търговския регистър или Регистър БУЛСТАТ.

8.4. Заверено копие от удостоверение за регистрация по чл. 40 от Закона за лечебните заведения;

8.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3 от утвърдената тръжна документация), подписана от кандидата – физическо лице, съответно подписана и подпечатана от представляващия кандидата – юридическо лице, или негов пълномощник;

8.6. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 5.11.1. и т. 5.11.2. от настоящата заповед (образец 5 от утвърдената тръжна документация). За кандидатите – юридически лица декларацията се представя поотделно от законните представители на кандидата, съгласно търговската му регистрация, подписана и подпечатана лично от всеки един от тях;

8.7. Декларация за направен оглед, подписана от кандидата – физическо лице, съответно подписана и подпечатана от представляващия кандидата – юридическо лице, или негов пълномощник (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

8.8. Декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия, подписана от кандидата – физическо лице, съответно подписана и подпечатана от представляващия кандидата – юридическо лице или негов пълномощник (образец 7 от утвърдената тръжна документация);

8.19 Документ за внесен депозит за участие в търга – оригинал;

8.10. Заверено копие на документ за закупена тръжна документация;

8.11. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че то няма представителна власт по документ за регистрация - важи за кандидатите – юридически лица (ако е приложимо);

8.12. Административни сведения за кандидата, подписани от кандидата – физическо лице, съответно подписани и подпечатани от представляващия кандидата – юридическо лице или негов пълномощник, в които задължително се посочва банкова сметка за връщане на депозита за участие в търга (образец 4 от утвърдената тръжна документация);

8.13. Списък на всички приложени към заявлението документи (свободен текст), подписан от кандидата – физическо лице, съответно подписан и подпечатан от представляващия кандидата – юридическо лице или негов пълномощник.

9. Повторен търг да се проведе на 12.08.2020 г., от 10:00 ч. в зала № 10 в сградата на ВМА, находяща се в гр. София 1606, ул. „Георги Софийски” № 3 при условията на чл. 45, ал. 3 от ППЗДС.

10. Подробна информация, необходима за осигуряване на добросъвестно и прозрачно обработване на лични данни и осигуряване на достъп до лични данни, се съдържа в раздел IX. „Други указания” от утвърдените с настоящата заповед Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите.

11. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

11.1. Обява;

11.2. Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите;

11.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

11.4. Образец на предложение за месечна наемна цена без ДДС (образец 2);

11.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3);

11.6. Образец на административни сведения (образец 4);

11.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 5.14.1. и т. 5.14.2. от настоящата заповед (образец 5);

11.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);

11.9. Образец на декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия (образец 7);

11.10. Проект на договор за наем.

12. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

13. Условието на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията.

14. Неразделна част от настоящата заповед е утвърдената с нея тръжна документация по т. 11.

15. Извлечение от настоящата заповед, с изключение на състава на комисията, да се обяви в 3-дневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на ВМА.

16. Началникът на Отдел по медицинска и компютърна техника и комуникационни системи да организира обявяването по т. 15 на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“ и на електронните табла в централното фоайе в сградата на ВМА.

С настоящата заповед да бъдат запознати председателят и членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

ГЕНЕРАЛ-МАЙОР П

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679 **Г, д.м.н**

