

УИД

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

11.01.2024 г.

№ 114

гр. София

Съдържание: Относно обявяване на конкурс за заемане на вакантна длъжност „Лекар – специалист по „Ортопедия и травматология“ в Многопрофилна болница за активно лечение - София към Военномедицинска академия.

На основание чл.55, ал.4 от Закона от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл.8, ал.3, т.14 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинска академия и в изпълнение на заповед № ОХ- 929/19.11.2018 г. и чл.17, ал.1 от Наредба 1/22.01.2015 г. на МЗ за придобиване на специалност в системата на здравеопазването

ЗАПОВЯДВАМ:

I. Обявявам конкурс за заемане на вакантна длъжност „Лекар – специалист по „Ортопедия и травматология“ в клиника „Ортопедия и травматология“ на Многопрофилна болница за активно лечение - София към Военномедицинска академия – 1 място за военнослужещ.

II. Изисквания към кандидатите:

1. Да притежават военно звание „лейтенант“, „старши лейтенант“, „капитан“ или майор.
2. Да притежават военноотчетна специалност 6021.
3. Да притежават придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина.
4. Да притежават разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво „Секретно“.

III. В едномесечен срок от издаването на заповедта кандидатите по т. I да подадат в явно деловодство на ВМА рапорт до началника на Военномедицинска академия, към който да приложат следните документи:

1. Кадрова справка, изготвена от структурата по управление на човешките ресурси, където служи (по местослужене).
2. Заверено копие на разрешението за достъп до класифицирана информация.
3. Копие на документите от последното атестиране, заверено от структурата по управление на човешките ресурси, където служи (по местослужене);
4. Ксерокопие на дипломата за придобита образователно – квалификационна степен „Магистър“ по медицина, заверена с текст „Вярно с оригинала“;
5. Удостоверение за членство в Български лекарски съюз.
6. Писмено съгласие за обработка на личните данни (по образец).

IV. В срок от 10 (десет) дни след изтичане на срока за подаване на документите, комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Заместник-началник на ВМА

и

- ЧЛЕНОВЕ:** 1. Началник служба „Учебна и научно-изследователска дейност“;
2. Началник служба „Човешки ресурси“;
3. Началник служба „Правно-нормативна дейност“.

да прегледа постъпилите документи от кандидатите за съответствие с изискванията на т. III.

Комисията по т. IV:

1. В срок от 10 (десет) дни след изтичане на срока за подаване на документите да извърши проверка на постъпилите документи от кандидатите за съответствие с изискванията на т. III.

2. Да допусне до конкурса кандидатите, които отговарят на изискванията и да изготви списък с допуснатите кандидати.

3. Да отстрани от участие в конкурса кандидатите, които не отговарят на изискванията на точка III.

4. Да уведоми недопуснатите кандидати като им се съобщят съображенията за отказа.

V. В срок до 10 (десет) дни от приключване на подбора по т. V, да се назначи изпитна комисия в състав от председател и 2 (двама) членове, която да проведе конкурса, чрез проверка на знанията на допуснатите кандидати по утвърден конспект по специалността.

1. Информацията относно датата, часа и мястото за провеждане на проверката на знанията да бъде публикувана на интернет страницата на ВМА в рубрика „Академична дейност“.

2. При провеждане на проверката на знанията, допуснатите кандидати отговарят устно на два въпроса от конспекта, както и на допълнително зададени от комисията въпроси.

3. Крайната оценка на кандидат – специализантите да се формира сумарно от следните критерии:

а) среден успех от семестриалните и държавни изпити, умножени по коефициент 1;

б) оценка от дипломата по съответната учебна дисциплина, свързана със специалността, за която кандидатства лицето, умножена по коефициент 2;

в) оценка от проверка на познанията на кандидатите по съответната специалност, умножена по коефициент 5.

4. Председателят на изпитната комисия да изготви протокол с одобрения кандидат, който да ми предостави за утвърждаване.

VI. Началник служба „Учебна и научно-изследователска дейност“ да организира:

1. Публикуването на заповедта на интернет страницата на ВМА в рубрика „Академична дейност“.

2. Съобщаване на резултата от конкурса на участващите в него в 3-дневен срок от утвърждаване на протокола по т. VI.4.

3. Да предостави на служба „Човешки ресурси“ копие на протокола по т. V.4. за изготвяне на заповед за назначаване на длъжност.

4. Зачисляването на одобрения кандидат за специализация.

VII. Началник служба „Човешки ресурси“ да изготви заповед за назначаване на длъжност на класирания на първо място кандидат.

С настоящата заповед да се запознаят председателят и членовете на комисииите, както и длъжностните лица, имащи отношение към нейното изпълнение.

Контрол по изпълнението за заповедта ще упражнявам лично

НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

ГЕНЕРАЛ - МАЙОР ПРОФ

заличено, съгласно чл.2 и 4 от ЗЗЛД

ФЧИЙСКИ, дмн

ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ НА ВМА

