

# ЗАПОВЕД

## НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

22.08.2023 г.

№ 1009

гр. София

---

**СЪДЪРЖАНИЕ:** Относно откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени площи във вътрешно обособен имот, част от имот - публична държавна собственост, предоставен за управление на Военномедицинска академия, находящи се в Многопрофилна болница за активно лечение - Пловдив, за разполагане на вентилаторни автомати.

---

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС), чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинската академия (ВМА), заповед на началника на ВМА № 1047/21.06.2019 г., относно обявяване на Вътрешни правила за определяне на реда и условията за отдаване под наем свободни помещения и площи – публична държавна собственост (ПДС) във ВМА, необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имотите – публична държавна собственост, предоставени за управление на ВМА, във връзка с докладна записка рег. № в-6254/06.06.2023 година, както и възможността за реализиране на приходи от отдаването им под наем с цел създаване на условия за осигуряване на ободрителни напитки и вода за персонала и пациентите на Многопрофилна болница за активно лечение - Пловдив (МБАЛ-Пловдив) към ВМА,

### ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на общо 6 кв.м, обособени площи във вътрешно обособен имот, част от имот – ПДС, находящи се в МБАЛ-Пловдив към ВМА, на адрес: гр. Пловдив 4000, бул. „Христо Ботев” №81. Върху обособените площи се осъществява денонощна охрана.

2. Търгът с тайно наддаване да се проведе на **10.08.2023 г. от 10:00 ч.** в сградата на МБАЛ-Пловдив към ВМА, кинозалон, ет. 4, находяща се в гр. Пловдив 4000, бул. „Христо Ботев” № 81.

3. Обособените площи се отдават под наем за срок от 3 (три) години, считано от влизане в сила на договора. Договорът влиза в сила от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

3.1. Срокът на договора може да бъде удължен, въз основа на писмено заявление от наемателя до началника на ВМА, с двустранно подписано допълнително споразумение към договора. Новият срок, заедно с

първоначалния, не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от ЗДС.

3.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор и да е заплатил административна такса, съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА.

4. Местоположението на обособените площи, които се отдават под наем, е посочено в Таблица № 1 - приложение към настоящата заповед.

5. Предназначение на обособените площи: за разполагане на 4 бр. вендинг автомати, от които 2 бр. - за кафе и топли напитки и 2 бр. - за безалкохолни напитки, вода и пакетирани храни.

5.1. Обособените площи не могат да се ползват извън предназначението им, да се преотдават под наем или да се ползват съвместно по договор с трети лица.

5.2. При ползване на обособените площи наемателят е длъжен да не възпрепятства извършването на дейността на лечебното заведение.

6. Началната тръжна месечна наемна цена за общо 6 кв.м обособени площи е 402,00 лв. без ДДС или 482,40 лв. с ДДС.

6.1. В наемната цена не са включени консумативните разноски, свързани с ползването на наетите площи като електроенергия и разноски за охрана. Те се заплащат ежемесечно, отделно от дължимата наемна цена.

6.1.1. Размерът на дължимите консумативни разноски за електроенергия се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

6.1.2. Размерът на разноските за охрана се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

7. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

7.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатът, който е спечелил търга и е определен за наемател, внася гаранционна вноска в размер на два месечни наема без ДДС.

а) Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по сметка на ВМА:

- IBAN: BG34BNBG96613300150601;

- BIC: BNBGBGSD;

- БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА.

б) Заплатената гаранционна вноска се възстановява на наемателя след прекратяване на договора и предаване на имотите с приемо-предавателен протокол, при условие, че няма парични задължения и/или неустойки по договора за наем.

7.2. Месечният наем се заплаща авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на фактура, издадена до 5-то число на текущия месец, по банковата сметка, посочена в договора за наем или в брой в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА.

7.3. Месечната наемна цена се индексира ежегодно, при условията, посочени в проекта на договора за наем.

7.4. Наемателят е длъжен да заплаща ежемесечно и в срок консумативните разноски, свързани с ползването на наетите площи, и

разноските за охрана по банковата сметка, посочена в договора за наем или в брой в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА.

7.5. Преди сключване на договора за наем, спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500,00 (петстотин) лв., съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на ВМА:

- IBAN: BG43BNBG96613100150601;

- BIC: BNBGBGSD;

- БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

или в брой на касата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3, етаж 2, стая 25.

8. Цената на утвърдената тържна документация е 30,00 (тридесет) лв. с ДДС и се заплаща по банкова сметка на ВМА:

- IBAN: BG43BNBG96613100150601;

- BIC: BNBGBGSD;

- БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

или в брой в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА, 4000, бул. „Христо Ботев“ № 81, ет. 1, стая № 16.

8.1. Срокът за закупуване и получаване на тържната документация е от 10.07.2023 г. до 09.08.2023 г. вкл., всеки работен ден, от 13:00 ч. до 15:00 ч.

8.2. Документацията за участие в търга се получава на място, в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА ет. 1, стая № 16, срещу документ за извършено плащане, всеки работен ден от 10,00 ч. до 12,00 ч. и от 13,00 до 14,00 ч.

9. Оглед на обособените площи може да се извършва от 10.07.2023 г. до 09.08.2023 г. вкл., всеки работен ден, от 13:00 ч. до 15:00 ч., след закупуване на тържната документация и с предварителна заявка на посочените в т. 9.2. телефони.

9.1. При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители да представят следните документи:

а) документ за самоличност;

б) копие на документ за закупена тържна документация;

в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имотите (оригинал), подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

9.2. Определям лица за контакт, информация и извършване на огледи: Мария Белева – служебен телефон: 032/609850, а в нейно отсъствие: Стефан Тонев – служебен телефон: 032/609820.

10. Депозитът за участие в търга е в размер на 10 на сто от началната тържна месечна наемна цена без ДДС и се внася по сметка на ВМА:

- IBAN: BG34BNBG96613300150601;

- BIC: BNBGBGSD;

- БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА,

като в платежното нареждане се посочва като основание: „За участие в търг с тайно наддаване”.

11. Изисквания към кандидатите за участие в търга с тайно наддаване:

11.1. Кандидати в търга с тайно наддаване могат да бъдат еднолични търговци или юридически лица, регистрирани по Търговския закон, които отговарят на условията за търга.

11.2. „Свързани лица” по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тържна процедура.

11.3. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установи, че:

а) са обявени в несъстоятелност или са в открито производство по несъстоятелност;

б) са в ликвидация;

в) имат парични задължения към държавата и/или общината, на територията, на която е регистриран, по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

г) имат висящо/и съдебно/и производство/а срещу ВМА;

д) имат просрочени задължения към ВМА и МБАЛ Пловдив по договори за наем към датата на провеждане на търга.

11.4. Кандидатите да разполагат със собствени и/или наети вендинг автомати за целия срок на наемния договор;

11.5. Кандидатите да са внедрили и да прилагат система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 (или еквивалентна), или система за управление по стандарт EN ISO 22000:2018 (или еквивалентна), с обхват „Търговия с топли и студени напитки посредством вендинг автомати, инсталиране и сервизна поддръжка” или сходен обхват.

**12. Технически изисквания към вендинг автоматите.**

12.1. Вендинг автоматите за кафе и топли напитки и за безалкохолни напитки, вода и пакетирани храни следва да предлагат минимална задължителна номенклатура от по минимум 10 вида напитки и храни и да предлагат поне един артикул (напитка единично кафе) на цена, не по-висока от 0,50 лв.;

12.2. Вендинг автоматите да са снабдени с монетник, който да връща ресто и да съдържат обозначение на монетите и банкнотите, с които работят;

12.3. Вендинг автоматите да са технически обезопасени, с електрическо захранване 220V - 50Hz. Да имат посочен на видно място телефон за връзка с представител на наемателя;

12.4. Вендинг автоматите да предоставят съответната услуга в рамките на 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата;

12.5. Оборотите от всички продажби следва да се регистрират и отчитат с фискално устройство, вградено в автомат на самообслужване (ФУВАС), съгласно чл. 3, ал. 8 от Наредба № Н-18 от 13.12.2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин, издадена от министъра на финансите;

12.6. Снабдяването със стоки и консумативи и изнасянето на отпадъците да се извършва с транспорт на наемателя и за негова сметка.

12.7. Вендинг автоматите да бъдат с монтиран електромер за контрол на изразходваната ел. енергия.

12.8. Вендинг автоматите следва да бъдат със собствено водоснабдяване. Около местата за разполагането им няма възможност за достъп до водоизточници.

**13. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:**

13.1. Заявление за участие в търга подписано и подпечатано от представляващия кандидата или изрично упълномощен от него представител (образец 1 от утвърдената тръжна документация);

13.2. Ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС (образец 2 от утвърдената тръжна документация).

а) В предложението се посочва месечна наемна цена за обособената площ (6 кв.м).

б) Ценовото предложение задължително се запечатва в отделен малък непрозрачен плик и се поставя в големия плик по т. 15 от заповедта.

13.3. Заверено копие на валиден към датата на провеждане на търга сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 (или еквивалентна), или система за управление по стандарт EN ISO 22000:2018 (или еквивалентна), с обхват „Търговия с топли и студени напитки посредством вендинг автомати, инсталиране и сервизна поддръжка” или сходен обхват;

13.4. Заверени копия от документи, удостоверяващи наличието на собствени и/или наети вендинг автомати за целия срок на наемния договор (фактури, договори и др.);

13.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3 от утвърдената тръжна документация);

13.6. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 11.2. и т.11.3., букви „а”, „б”, „в” и „г” от настоящата заповед (образец 5 от утвърдената тръжна документация);

13.7. Декларация за направен оглед (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

13.8. Оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката, чрез която е извършен преводът. В случаите, когато преводът се извършва чрез електронно (интернет) банкиране, платежния документ се заверява с подпис и печат в съответната банка;

13.9. Копие на документ за закупена тръжна документация;

13.10. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че няма представителна власт по документ за регистрация на кандидата (ако е приложимо);

13.11. Декларация за ЕИК/БУЛСТАТ (свободен текст) или заверено копие на документ за регистрация по Търговския закон или регистрация по БУЛСТАТ, подписана и подпечатана от представляващия кандидата или изрично упълномощен от него представител.

13.12. Административни сведения за кандидата (образец 4 от утвърдената тръжна документация).

13.13. Списък (в свободен текст) на всички приложения към заявлението за участие в търга документи, подписан и подпечатан от лицето, представляващо кандидата или от изрично упълномощен от него представител.

Заявлението за участие в търга с тайно наддаване се изготвя на български език, в писмен вид, на хартиен носител и се подписва от лицето, представляващо кандидата или от изрично упълномощен от него представител.

Заявлението за участие, ценовото предложение и всички други документи към заявлението да се представят в оригинал или заверени от кандидата копия „Вярно с оригинала“. Когато за някои от изискваните документи е определено, че може да се представят като „заверено от кандидата копие“, за такъв документ да се счита този, при който върху копието на документа се съдържа текста „Вярно с оригинала“, поставен е собственоръчен подпис на представляващия кандидата или от изрично упълномощен от него представител и е положен свеж печат.

Всички декларации се подписват лично от представляващия кандидата или от изрично упълномощен от него представител.

14. Крайният срок за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е 15:00 ч. на 09.08.2023 г.

15. Заявлението за участие в търга и документите към него, в т.ч. и писменото ценово предложение се попълват, подписват и окомплектоват, съгласно изискванията, посочени в „Указания към кандидатите“, част от утвърдената тръжна документация.

15.1. Кандидатите подават задължително заявление за участие в търга (по образец 1) за обособените площи от 6 (шест) кв. м., към което прилагат документите по т. 13 и писмено ценово предложение (образец 2), отделно запечатано в малък, непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика със заявлението за участие.

15.2. Запечатаният и непрозрачен плик със заявлението и документите към него се подава лично от кандидата или упълномощен от него представител в медицинска канцелария, ет. 1, ст. 16 в сградата на МБАЛ Пловдив към ВМА, на адрес: гр. Пловдив 4000, бул. „Христо Ботев“ № 81.

15.3. Заявления за участие в търга, изпратени по пощата или чрез куриерски услуги трябва да бъдат получени в медицинска канцелария на МБАЛ Пловдив до крайния срок за подаване на заявления за участие по т. 14.

15.4. Отговорността за своевременно подаване и получаване на заявленията за участие във входящо деловодство е на кандидатите.

15.5. При приемане на заявлението за участие в търга в медицинска канцелария на МБАЛ Пловдив, върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване на заявлението. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

15.5. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

16. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на Глава пета от ППЗДС, в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

16.1. Лицата, представляващи кандидатите по търговска регистрация или техни представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

16.2. Не се разглеждат и класират заявления за участие в търга, които:

а) не съдържа оригинален документ за внесен депозит за участие в търга;

б) не съдържа който и да е друг документ изискван съгласно т. 13;

в) писменото ценово предложение (образец 2) не е запечатано в отделен малък непрозрачен плик, и/или е посочена цена в някой от документите извън малкия плик.

16.3. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена. На първо място се класира кандидатът, предложил най-висока месечна наемна цена без ДДС.

16.4. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС, въз основа на която се сключва договор за наем, съгласно проекта на договор, утвърден с настоящата заповед.

17. Повторен търг да се проведе на 25.10.2023 г. от 10:00 ч.

18. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

18.1. Обява;

18.2. Указания към кандидатите;

18.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

18.4. Образец на писмено ценово предложение за месечна наемна цена (образец 2);

18.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3);

18.6. Образец на административни сведения (образец 4);

18.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата по в т. 11.2. и т. 11.3., б. „а“, „б“, „в“ и „г“ от заповедта (образец 5);

18.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);

18.9. Проект на договор за наем.

19. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

20. В срок не по-дълъг от 7 (седем) дни от датата на провеждане на търга председателят на комисията да ми представи протокол по чл. 53, ал. 1 от ППЗДС за резултатите от търга и проект на заповед по чл. 55, ал. 1 от ПЗДС.

21. Условието на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

22. Началникът на МБАЛ Пловдив към ВМА да постави извлечение от настоящата заповед в 3-дневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на МБАЛ Пловдив към ВМА.

23. Началникът на служба „Медицинска и компютърна техника и комуникационни системи“ да организира публикуването по т. 21 на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“ и на електронните табла в централното фоайе в сградата на ВМА.

24. Началникът на МБАЛ Пловдив към ВМА да връчи на председателя и членовете на комисията копие от заповедта за запознаване и изпълнение.

25. Неразделна част от настоящата заповед са Приложение № 1, Таблица № 1, където са описани с площ, местоположение, предназначение и начална месечна наемна цена на обособените площи във вътрешно обособен имот ПДС, които ще се отдават под наем, както и утвърдената тръжна документация.

26. Изпълнението на заповедта възлагам на полковник д-р Ангел Гозманов - началник на МБАЛ Пловдив към ВМА.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

**НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ**

**ГЕНЕРАЛ-МАЙОР ПЕ**

---

**ВЕЛИСЛАВ МУТАФЛИНСКИ, д.м.н.**

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

Приложение № 1 към Заповед № 1005 12.06.2023 г. на началника на ВМА

ТАБЛИЦА 1

№ по ред	Предназначение на отдаваната под наем обособена площ	Местонахождение на обекта	Забележка
1	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	Вътре в централно фойе на Консултативно диагностичен блок (КДБ) към МБАЛ Пловдив	Възможност за свързване с ел. захранване, липса на водопроводна мрежа.
2	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	Вътре в коридора на първи етаж в сградата на МБАЛ Пловдив към ВМА.	Възможност за свързване с ел. захранване, липса на водопроводна мрежа.
3	Вендинг автомат за безалкохолни напитки, вода и пакетирани храни.	Вътре в централно фойе на Консултативно диагностичен блок (КДБ) към МБАЛ Пловдив	Възможност за свързване с ел. захранване, липса на водопроводна мрежа.
4	Вендинг автомат за безалкохолни напитки, вода и пакетирани храни.	Вътре в коридора на първи етаж в сградата на МБАЛ Пловдив към ВМА.	Възможност за свързване с ел. захранване, липса на водопроводна мрежа.