

## ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

14.03.2022 г.

№ 584

гр. София

---

**СЪДЪРЖАНИЕ:** Относно откриване на повторен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на помещение (лекарски кабинет) - публична държавна собственост, находящ се в МБАЛ-София към Военномедицинска академия.

---

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС) и чл. 13, ал. 5 във връзка с чл. 41, ал. 2, чл. 43, ал. 1, чл. 44, ал. 1, предложение второ и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ПЗДС), чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинската академия (ВМА) и т. 15 от заповед № 286/10.02.2022 г., изм. със заповед № 299/14.02.2022 г. на началника на ВМА, и с оглед необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имотите - публична държавна собственост, предоставени за управление на ВМА, и получаване на приходи от отдаването им под наем,

### ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе повторен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на помещение (кабинет № 113а), с площ от 36,71 кв.м., находящо се в Многопрофилна болница за активно лечение - София (МБАЛ-София) към ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3, поликлиника на ВМА, от централно фоайе вдясно.

1.1. Помещението се отдава под наем с право на ползване на общите части и санитарните възли на съответния етаж.

1.2. Върху помещението се осъществява денонощна охрана. Има възможност за ползване на интернет и телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа.

2. Повторният търг с тайно наддаване да се проведе на 12.04.2022 г. от 10:00 ч. в зала № 10 в сградата на ВМА, находяща се в гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3.

3. Помещението се отдава под наем за срок от 3 (три) години, считано от датата на предаването му с приемо-предавателен протокол.

3.1. Срокът на договора може да бъде удължен, въз основа на писмено заявление от наемателя до началника на ВМА, с двустранно подписано допълнително споразумение към договора. Новият срок, заедно с първоначалния, не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16 ал. 2 от ЗДС

3.2. Условие за продължаване на срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор и да е заплатил административна такса, съгласно действащата заповед на началника на ВМА.

4. Предназначение на помещението: за осъществяване на първична или специализирана извънболнична медицинска помощ, с изключение на лабораторни изследвания.

4.1. Помещението не може да се ползва извън предназначението му, да се преотдава под наем или да се ползва съвместно по договор с трети лица.

4.2. При ползване на помещението наемателят е длъжен да не възпрепятства извършването на дейността на лечебното заведение.

4.3. Наемателят е длъжен да осъществява дейностите по предназначението на отдаденото под наем помещение в съответствие със Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина, Закона за лечебните заведения и Закона за здравето и подзаконовите нормативни актове по прилагането им.

5. Началната тръжна месечна наемна цена на помещението е 541,80 лв. (петстотин четиридесет и един лева и осемдесет стотинки) без ДДС или 650,16 лв. (шестстотин и петдесет лева и шестнадесет стотинки) с ДДС.

5.1. В наемната цена не са включени консумативните разноски, свързани с ползването на наетото помещение (вода, електроенергия, топлоенергия, разходи за предоставен телефонен пост от цифрова учреденска автоматична телефонна централа, телефонна линия, обслужване от оператор и техническа поддръжка, както и за предоставен достъп до интернет чрез компютърна линия и специализирана поддръжка).

а) Размерът на дължимите консумативни разноски за електроенергия, топлоенергия и ВиК услуги се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

б) Размерът на разходите за предоставен телефонен пост от цифрова учреденска автоматична телефонна централа, телефонна линия, обслужване от оператор и техническа поддръжка, както и за предоставен достъп до интернет чрез компютърна линия и специализирана поддръжка се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, ако наемателят е заявил и ползва телефон и интернет чрез ВМА.

5.2. Наемателят заплаща разходи за охрана, както и разходи за ползване на общи части и санитарни възли на съответния етаж на сградата, където се намира наетото помещение. Те се заплащат ежемесечно, отделно от дължимата наемна цена, въз основа на методики, утвърдени със заповеди на началника на ВМА.

6. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

6.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатът, който е спечелил търга и е определен за

а) гаранционната вноса обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по сметка на ВМА: IBAN: BG 34 BNBG 9661 3300 1506 01; BIC: BNBGBGSD; Българска народна банка.

б) заплатената гаранционна вноса се възстановява на наемателя след прекратяване на договора и предаване на помещенията с приемо-предавателен протокол, при условие, че няма парични задължения и/или неустойки по договора за наем.

6.2. Месечните наемни вноски се заплащат от наемателя авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на фактура, издадена до 5-то число на текущия месец, по банкова сметка на ВМА, посочена в договора за наем.

6.3. Месечната наемна цена се индексира ежегодно, при условията, посочени в проекта на договора за наем.

6.4. Наемателят е длъжен да заплаща ежемесечно и в срок консумативните разходи, свързани с ползването на наетото помещение, разходите за охрана и за интернет (ако ползва такъв) и разходите за общи части и санитарни възли, по банкова сметка на ВМА, посочена в договора за наем.

6.5. Преди сключване на договора за наем спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500,00 лв. (петстотин лева), съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на ВМА: IBAN: BG 43 BNBG 96613100150601; BIC BNBGBGSD; Българска народна банка или в брой на касата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, ет. 2, ст. 25.

7. Цената на утвърдената с настоящата заповед тръжна документация е 30,00 лв. (тридесет лева) с ДДС. Тръжната документация се заплаща по банкова сметка на ВМА: IBAN: BG 43 BNBG96613100150601; BIC: BNBGBGSD; Българска народна банка, или в брой на касата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, ет. 2, ст. 25.

7.1. Срокът за закупуване и получаване на тръжната документация е от 28.03.2022 г. до 08.04.2022 г. включително, всеки работен ден, от 13:00 ч. до 15:00 ч.

7.2. След заплащането ѝ, документацията се получава на място, в касата на ВМА, срещу документ за извършеното плащане.

8. Оглед на помещението може да се извършва след закупуване на тръжни книжа, с предварителна заявка на посочените в т. 8.2. от настоящата заповед телефони, всеки работен ден от 13:00 ч. до 15:00 ч., от 28.03.2022 г. до 08.04.2022 г. включително.

8.1. При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

- а) документ за самоличност;
- б) копие на документ за закупена тръжна документация;
- в) изрично пълномощно за извършване на оглед на помещението (оригинал), подписано от законния представител на кандидата (юридическо лице) или от кандидата-физическо лице, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

8.2. Определям лица за контакт, информация и извършване на огледи: Николай Петров – служебен телефон: 02/92 25 443, а в негово отсъствие: Мариета Райкова – служебен телефон: 02/92 26 191.

9. Депозитът за участие в повторния търг е в размер на 54,18 лв. и се внася по банкова сметка на ВМА: IBAN: BG34BNBG96613300150601; BIC: BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА,

както в платежното нареждане се посочва като основание: „За участие в търг с тайно наддаване”.

10. Изисквания към кандидатите за участие в повторния търг с тайно наддаване:

10.1. Кандидати в повторния търг с тайно наддаване могат да бъдат:

а) лечебни заведения за извънболнична помощ (физически и юридически лица и еднолични търговци), които са регистрирани по реда на чл. 40 от Закона за лечебните заведения и отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед;

б) физически лица, които са членове на Български лекарски съюз и отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед.

10.2. „Свързани лица” по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на ЗДС не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

10.3. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установи, че:

а) са обявени в несъстоятелност или са в открито производство по несъстоятелност;

б) са в ликвидация;

в) имат задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и/или към общини, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или ако имат задължения за данъци или вноски за здравно осигуряване;

г) лишени са от правото да упражняват лекарска професия (важи за кандидатите – физически лица);

д) имат висящо/и съдебно производство/производства срещу ВМА;

е) имат просрочени задължения към ВМА по договори за наем към датата на провеждане на търга.

11. Кандидатите представят следните документи за участие в повторния търг:

11.1. Заявление за участие в търга, подписано и подпечатано от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 1 от утвърдената тръжна документация);

11.2. Писмено ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС, подписано и подпечатано от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 2 от утвърдената тръжна документация). Ценовото

предложение задължително се запечатва в отделен малък запечатан непрозрачен плик и се поставя в големия плик по т. 13 от настоящата заповед;

11.3. Заверено копие от удостоверение за регистрация по чл. 40 от Закона за лечебните заведения (важи за кандидатите по т. 10.1., б. „а”);

11.4. Заверено копие от диплома за завършено висше образование по специалности от професионални направления „Медицина”,

и

членска карта/актуално удостоверение за членство в Български лекарски съюз (важи за кандидатите по т. 10.1., б. „б”);

11.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем, подписана и подпечатана от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 3 от утвърдената тръжна документация);

11.6. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 10.2. и т.10.3., б. „а”, „б”, „в”, „г” и „д” от настоящата заповед, подписана лично от кандидата-физическо лице/едноличен търговец, съответно от представляващия кандидата-юридическо лице, съгласно търговската му регистрация (образец 5 от утвърдената тръжна документация);

11.7. Декларация за направен оглед, подписана и подпечатана от кандидата/представляващия кандидата лице или негов пълномощник (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

11.8. Документ за внесен депозит за участие в търга - оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката, чрез която е извършен преводът. В случаите, когато преводът се извършва чрез електронно (интернет) банкиране, платежния документ се заверява с подпис и печат в съответната банка;

11.9. Документ за закупена тръжна документация – оригинал или заверено копие;

11.10. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че е различно от кандидата-физическо лице или няма представителна власт по документ за регистрация на кандидата-юридическо лице/едноличен търговец (ако е приложимо);

11.11. Административни сведения за кандидата, подписани и подпечатани от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 4 от утвърдената тръжна документация).

12. Крайният срок за подаване на заявления за участие в повторния търг с тайно наддаване е 15:00 ч. на 11.04.2022 г.

13. Заявлението за участие, окомплектовано в голям запечатан и непрозрачен плик, се подава лично от кандидата или упълномощен от него представител във входящо деловодство на ВМА, етаж 2 в сградата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, или се изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

13.1. Заявленията за участие, изпратени по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, трябва да бъдат получени във входящо деловодство на ВМА до крайния срок за подаване на заявления за участие по т. 12 от заповедта.

13.2. Отговорността за своевременно подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите.

13.3. При приемане на заявлението за участие във входящо деловодство на ВМА, върху големия плик се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване на заявлението. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

13.4. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

14. Повторният търг с тайно наддаване да се проведе по реда на Глава пета от ППЗДС, в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

14.1. Лицата, представляващи кандидатите по търговска регистрация или техни представители с нотариално заверено пълномощно, както и кандидатите-физически лица или техни представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

14.2. Не се разглеждат и класират заявления за участие, които:

а) не съдържат документ за внесен депозит за участие в търга, съгласно т. 11.8. от настоящата заповед;

б) не съдържат който и да е от документите, посочени в т. 11 от настоящата заповед;

в) писменото ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС (образец 2 от утвърдената тръжна документация) не е поставено в малък запечатан непрозрачен плик и/или е посочена цена в някой от документите извън малкия плик.

14.3. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена. На първо място се класира кандидатът, предложил най-висока месечна наемна цена.

14.4. Повторният търг с тайно наддаване приключва със заповед на началника на ВМА, с която се определят спечелилия търга кандидат, наемната цена и условията на плащането ѝ.

14.5. Въз основа на заповедта по т. 14.4. се сключва договор за наем, съгласно проекта на договор, утвърден с настоящата заповед.

15. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

15.1. Обява;

15.2. Указания към кандидатите;

15.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

15.4. Образец на писмено ценово предложение за месечна наемна цена (образец 2);

15.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3);

15.6. Образец на административни сведения (образец 4);

15.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т.10.2. и т. 10.3., б. „а”, „б”, „в”, „г” и „д” от настоящата заповед (образец 5);

15.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);

15.9. Проект на договор за наем.

16. Назначавам комисия за провеждане на повторен търг с тайно наддаване в състав:

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

17. В 5-дневен срок от датата на провеждане на търга председателят на комисията да ми представи протокол по чл. 53, ал. 1 от ППЗДС за резултатите от повторния търг и проект на заповед по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС.

18. Условието на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие, както и на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС”.

19. В 3-дневен срок от издаването ѝ, началникът на служба „Медицинска и компютърна техника и комуникационни системи“ да организира обявяването на настоящата заповед, без състава на комисията, на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС”, и на електронните табла в централното файле в сградата на ВМА.

С настоящата заповед да бъдат запознати председателят и членовете на комисията, за изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

**НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ**

**ГЕНЕРАЛ-МАЙОР**

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679