

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

06.01.2016 г.

№ 17

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно обявяване на вакантна академична длъжност „асистент” във Военномедицинска академия

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл. 8, ал. 3, т. 3 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинската академия, чл. 17 от ЗРАСРБ, глава трета, раздел едно от ППЗРАСРБ, т.2 и раздел II от МЗ № ОХ-602/2011 г. и чл. 93 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВМА и решение на Академичния съвет на ВМА, отразено в Протокол № 13 от 13.11.2015 г.

ЗАПОВЯДВАМ:

I. Обявявам вакантна академична длъжност „асистент” за граждански служител във Военномедицинска академия в НИЛ „Радиационна защита”, катедра „Хематология, медицинска онкология, радиационна защита, радиобиология и нуклеарна медицина” в област на висше образование 7. „Здравеопазване и спорт”, професионално направление 7.1. „Медицина” по научната специалност „Радиобиология” - 1 (едно) място.

1. Изисквания към кандидатите:

1.1 да притежават образователно квалификационна степен „магистър по физика”

1.2 да владеят английски или друг западен език;

2. Необходими документи за участие в конкурса:

2.1. в едномесечен срок от издаването на заповедта кандидатите да подадат заявление за допускане до участие в конкурса до началника на Военномедицинска академия, към което да приложат:

2.2. биографична справка, изготвена от органа на личен състав по месторабота за кандидатите от Министерство на отбраната или автобиография за гражданските лица;

2.3. диплома за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен не по-ниска от „магистър” с приложението към нея;

2.4. удостоверение за признато висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър”, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище;

2.5. справка за научните интереси и публикации на кандидата;

2.6. други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в научната област;

2.7. копие от заповеди за зачисляване в докторантура и за отчисляване с право на защита (ако има такива);

2.8. медицинско свидетелство (за работа);

2.9. свидетелство за съдимост.

III. В срок от петнадесет дни от подаването на документите от кандидатите, тричленна комисия в състав:

Председател: професор д-р Митко Георгиев Аляков, дм – началник НИЛ „Радиационна защита” към катедра „Хематология, медицинска онкология, радиационна защита, радиобиология и нуклеарна медицина” на МБАЛ-София, ВМА

Членове: 1. полк. доцент д-р Пламен Стефанов Петрунов, дм – началник НИЛ „Радиобиология и клетъчна радиобиология” към катедра „Хематология, медицинска онкология, радиационна защита, радиобиология и нуклеарна медицина” на МБАЛ-София, ВМА

2. проф. Николай Василев Мънчев, дмн – външен член

Резервен член: доцент д-р Юлиан Иванов Райнов, д.м. – ръководител катедра „Хематология, медицинска онкология, радиационна защита, радиобиология и нуклеарна медицина”

да ги класира по следните критерии:

- а) успех от дипломата за висше образование;
- б) публикации в специализирани издания в страната през последните 5 години (при наличие);
- в) публикации в специализирани издания в чужбина (при наличие);
- г) участия в научни конференции и други научни форуми в страната и чужбина (при наличие);
- д) участия в научни изследвания и проекти (при наличие);
- е) допълнителна квалификация по специалността;
- ж) ниво на владеене на английски език;
- з) ниво на компютърна грамотност

IV. Комисията да изготви протокол, който да представи на Академичния съвет преди провеждане на интервю с кандидатите.

V. В едномесечен срок от датата за подаване на документи Академичният съвет да проведе интервю с допуснатите кандидати.

VI. Началникът на отдел „Учебна и научноизследователска дейност” да организира публикуването на заповедта в интернет страницата на Военномедицинска академия.

VII. В 5-дневен срок след провеждане на интервюто и избора от Академичния съвет с избрания кандидат за асистент да бъде сключен, съгласно Кодекса на труда трудов договор или допълнително споразумение.

Изпълнението на заповедта възлагам на началника на отдел „Учебна и научноизследователска дейност”, а контрола по изпълнението на заместник-началника на ВМА по учебно-научната дейност.

**НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ
ГЕНЕРАЛ-МАЙОР ЧЛЕН-КОР. ПРОФ.**

НИКОЛАЙ ПЕТРОВ, дмн